



REGULAMIN KONKURSU *„#zaPROJEKTowani”*

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przepisy niniejszego regulaminu, zwanego dalej „Regulaminem”, mają zastosowanie wobec uczestników Konkursu #zaPROJEKTowani, zwanego dalej „Konkursem”.
2. Konkurs organizowany jest przez Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie (00-028 Warszawa, ul. Bracka 18/16), wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000417350, numerem NIP: 5252524863, zwany dalej „Organizatorem” lub „PSRP”, w ramach Akademii PSRP #zaPROJEKTowani (zwanej dalej „Akademią”).
3. Fundatorem nagród w Konkursie jest Organizator oraz podmioty z nim współpracujące.
4. Konkurs odbywa się w dniach 26-29 sierpnia 2026 r. w Krakowie.
5. Uczestnikami Konkursu, zwanymi dalej „Uczestnikami”, są wszyscy uczestnicy Akademii.
6. W Konkursie nie mogą brać udziału przedstawiciele Organizatora, związani z organizacją Konkursu.

§ 2

Zadanie konkursowe i przebieg Konkursu

1. Zadaniem konkursowym jest stworzenie projektu o tematyce zachęcającej do aktywności studenckiej w samorządach i innych organizacjach, zgodnie z wytycznymi Organizatora i wypełnienie karty projektu, która stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Kosztorys projektu nie może przekraczać 30 000 zł, chyba że grupa założy realne wsparcie ze strony potencjalnych partnerów i sponsorów projektu.
3. Projekty będą tworzone w zespołach 5 lub 6 osobowych, chyba że Organizator postanowi inaczej.





4. Podziału na grupy dokona Organizator, o czym poinformuje Uczestników podczas oficjalnego otwarcia Akademii. Nie jest możliwa zmiana grupy, do której został przydzielony Uczestnik, chyba że Organizator postanowi inaczej.
5. Każda grupa pracuje pod opieką Mentora wskazanego jest przez Organizatora. Nie jest możliwa zmiana Mentora, który przydzielony został do danej grupy, chyba że Organizator postanowi inaczej.
6. Finał Konkursu odbywa się 29 sierpnia 2026 r. Godzinę i miejsce finału określa Organizator i przekazuje do wiadomości Uczestników.

§ 3

Kapituła Konkursu i ocena zadania konkursowego

1. Członków Kapituły Konkursu wybiera Przewodniczący PSRP, o czym Organizator poinformuje Uczestników podczas oficjalnego otwarcia Akademii. Organizator zastrzega sobie zmianę składu Kapituły Konkursu w każdym czasie bez podania przyczyny, o czym niezwłocznie poinformuje Uczestników.
2. Członkami Kapituły Konkursu nie mogą być Mentorzy.
3. Zwycięzcą Konkursu zostaje grupa, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w głosowaniu Kapituły Konkursu oraz Uczestników. Liczba punktów przyznana przez Kapitułę Konkursu stanowi 60% ostatecznej liczby punktów przyznanej projektowi, a liczba punktów przyznana przez Uczestników stanowi 40%.
4. Projekty będą oceniane przez Kapitułę Konkursu na podstawie karty projektu, o której mowa w § 2 ust. 1, karty oceny mentorów, stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu oraz prezentacji projektu, przedstawionej podczas finału Konkursu.
5. Kapituła Konkursu przyznaje punkty zgodnie z kartą oceny kapituły, która stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu. Przy ocenie projektów Kapituła Konkursu bierze także pod uwagę realność, celowość i gospodarność zaplanowanego budżetu.





6. Kartę oceny mentora, o której mowa w ust. 4, wypełnia Mentor na koniec każdego dnia trwania Konkursu.
7. Prezentacja, o której mowa w ust. 4 przybiera formę prezentacji multimedialnej i musi zawierać najważniejsze informacje dotyczące projektu, a także być zgodna z wytycznymi, które przekazane zostaną grupie przez Mentora.
8. Grupa otrzymuje jeden ujemny punkt za brak udziału każdego z jej członków w obowiązkowym szkoleniu, brak przygotowanych zadań dla Mentorów oraz za przekroczenie czasu na przedstawienie prezentacji, chyba że Kapituła Konkursu postanowi inaczej.
9. Uczestnicy głosują w grupach na podstawie prezentacji, o których mowa w ust. 7. Zadaniem każdej z grup jest wytypowanie 3 najlepszych projektów, z zastrzeżeniem, że nie mogą oni wytypować swojego projektu, a następnie przyznanie im odpowiednio 3 pkt (najlepsze z wytypowanych), 2 pkt lub 1 pkt. Na liczbę punktów przyznaną przez Uczestników składa się suma punktów przyznanych przez wszystkie grupy.

§ 4

Wyniki Konkursu i nagrody

1. Wyniki Konkursu ogłoszone zostaną przez Kapitułę Konkursu podczas finału Konkursu. Decyzje Kapituły Konkursu są ostateczne.
2. Po ogłoszeniu wyników każda grupa weźmie udział w spotkaniu z Mentorem oraz przedstawicielem Kapituły Konkursu w celu przedstawienia uzasadnienia dokonanej oceny.
3. Zwycięska grupa otrzyma nagrody rzeczowe. Nagrody nie mogą zostać wymienione na nagrody pieniężne.

§ 5

Przepisy końcowe





1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje Uczestników.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do rozpowszechniania informacji o projektach oraz wynikach Konkursu w Internecie i materiałach promocyjnych PSRP oraz zastrzega sobie prawo do wykorzystania założeń projektów w przyszłości.
3. We wszelkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Organizator. Decyzje te są ostateczne.



KARTA PROJEKTU Akademia #zaPROJEktowani PSRP 2026

Nazwa projektu:	
Nazwa zespołu:	
Opiekun merytoryczny:	
TERMINARZ	
Harmonogram pracy nad projektem: <i>(należy określić harmonogram przygotowania całości projektu)</i>	
Harmonogram projektu:	
Harmonogram promocji:	
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE	
Cel projektu (do 200 znaków):	
Opis krótki (do 300 znaków):	
Opis długi (do 1000 znaków):	
Grupa odbiorcza:	
FINANSOWANIE	
Koszt całkowity:	
Kosztorys: <i>(należy wskazać wszystkie koszty ponoszone w projekcie)</i>	
Źródła finansowania: <i>(jeśli zespół zakłada pozyskanie wsparcia od partnerów należy wskazać partnera oraz rodzaj wsparcia)</i>	
ZESPÓŁ	
Podział obowiązków: <i>(należy wskazać role w zespole projektowym i przypisać im obowiązki)</i>	

OCENIANY ASPEKT	CZWARTEK	PIĄTEK	SOBOTA	SUMA PUNKTÓW	UWAGI
Proces generowania pomysłu					
Proces tworzenia nazwy					
Cel projektu					
Stworzenie ogólnych założeń projektu					
Ustalenie podziału obowiązków					
Stworzenie budżetu projektu					
Harmonogram projektu					
Harmonogram pracy					
Krótki opis					
Stworzenie harmonogramu promocji					
Ustalenie procesu ewaluacji					
ZAANGAŻOWANIE POSZCZEGÓLNYCH CZŁONKÓW ZESPOŁU					
<i>Uczestnik 1</i>					
<i>Uczestnik 2</i>					
<i>Uczestnik 3</i>					
<i>Uczestnik 4</i>					
<i>Uczestnik 5</i>					
<i>Uczestnik 6</i>					
Systematyka pracy zespołu					
OBECNOŚĆ NA SZKOLENIACH					
I blok					
II blok					
III blok					
IV blok					

KARTA OCENY KAPITUŁY

CZŁONEK KAPITUŁY

ZESPÓŁ

1

2

3

4

5

6

7

8

9

Nazwa projektu:

TERMINARZ

Harmonogram pracy:

Harmonogram projektu:

Harmonogram promocji:

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Cel projektu:

Opis krótki:

Opis długi:

Grupa odbiorcza:

FINANSOWANIE

Koszt całkowity:

Budżet:

Źródła finansowania:

ZESPÓŁ

Podział obowiązków:

PREZENTACJA

Prezentacja projektu

Prezentacja zespołu

Spójność

SUMA:

UWAGI